



**MARINA MILITARE  
COMANDO IN CAPO DELLA SQUADRA NAVALE  
REPARTO GIURIDICO FINANZIARIO**

**DETERMINA A CONTRARRE  
ATTO AUTORIZZATIVO N. 83 IN DATA 30.06.2025**

**OGGETTO: FORNITURA DI CARTA INTESTATA CON BUSTE E CARTA PERGAMENATA  
CON SERVIZIO DI TAGLIO, STAMPA A COLORI E GOFFRATURA PER LE  
ESIGENZE DEL COMANDO IN CAPO DELLA SQUADRA NAVALE.-**

**IL CAPO REPARTO GIURIDICO FINANZIARIO**

- Visto  
Visti
- l'Atto Dispositivo n. 1 del 02 Gennaio 2025 e ss.mm.ii;  
- il D.Lgs. 15.03.2010, n. 66 - "Codice dell'Ordinamento Militare";  
- il D.Lgs. 15.11.2011, n. 208 - "Disciplina dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture nei settori della difesa e sicurezza, in attuazione della direttiva 2009/81/CE";  
- il D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 - "Codice dei Contratti Pubblici" in attuazione dell'articolo 1 della legge del 21.06.2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;  
- il D.P.R. 15.03.2010, n. 90 - "Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare";  
- D.P.R 15.11.2012, n. 236 e ss.mm.ii – "Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 196 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163";  
- il D.P.R. 13.03.2013, n. 49 - "Regolamento per la disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture militari";
- Tenuto Conto
- che, nella fattispecie ricorrono i presupposti di cui all'art. 129 lett. aa) del D.P.R 15.11.2012, n. 236 e ss.mm.ii e di cui all'art. 8 lett. v) dell'allegato II.20 del D.Lgs. 36/2023;  
- che, ai sensi dell'art.14, comma 4 del Codice dei Contratti Pubblici, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;  
- degli obblighi di cui agli artt. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e 28, co. 3 del D. Lgs. n. 36/2023, in materia di "amministrazione trasparente";
- Ritenuto
- che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente un rischio da interferenza e conseguentemente, a norma dell'art. 26, co. 3 bis del D. Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI, in quanto trattasi di mera fornitura;

- Accertata
- la necessità di procedere in tempi brevi al soddisfacimento dell'esigenza di cui alla richiesta di procedura di acquisto avanzata dall'Aiutante di Bandiera con prot. n. 21271 del 26/06/2025 al fine di assicurare la continuità e l'ordinario svolgimento delle attività d'istituto svolte dalla Segreteria Particolare;
  - la necessità di procedere al soddisfacimento dell'esigenza il cui mancato approvvigionamento recherebbe pregiudizio al regolare svolgimento delle attività istituzionali del Comando in Capo della Squadra Navale;
  - l'assenza di cause di incompatibilità ed astensione richiamate dal D. Lgs. 36/2023 e dalle ulteriori disposizioni normative vigenti;
- Accertato
- mediante attività istruttoria preventiva, l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;
  - che non sono disponibili convenzioni Consip S.p.a. raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;
- Tenuto conto
- che l'esigenza può essere soddisfatta mediante indagine di mercato effettuata sulla piattaforma AcquistinretePa (MEPA), rivolgendosi all'operatore economico Rilegraf s.r.l.;
  - che la spesa totale presunta ammonta ad € 2.000,00 (euro duemila/00) I.V.A. inclusa e troverà imputabilità sul capitolo di spesa 1190/2 del corrente E.F., giusta U.E.P. 450/2025/3942;

### DETERMINA

- di autorizzare il Capo del Servizio Amministrativo ad effettuare gli atti di gestione di propria competenza per il soddisfacimento dell'esigenza in oggetto, mediante affidamento diretto all'operatore economico Rilegraf s.r.l. tramite piattaforma di approvvigionamento digitale ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs 36/2023, fino all'importo massimo di € 2.000,00 (euro duemila/00) I.V.A. inclusa;
- di disporre, in ottemperanza alle previsioni di cui all'art. 15 co. 4 del D. Lgs. 36/2023, la nomina del:
  - a) Capo Servizio Amministrativo, C.F. Vincenzo ATTOLINO, quale Responsabile Unico di Progetto;
  - b) Capo Sezione Amministrazione, C.C. Francesco AUGURIO, quale Responsabile per la fase di affidamento contrattuale;
  - c) C.C. Riccardo TICCONI quale Responsabile per la fase di Programmazione, Progettazione ed Esecuzione Contrattuale, tenuto conto dell'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impone il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento, nell'ottica di garantire una gestione efficace della fase esecutiva dell'appalto.

**IL CAPO REPARTO GIURIDICO FINANZIARIO**  
(C.V. (GM) Ugo CAUSO)

Per presa visione:  
**IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO/E.D.**  
**E RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

(C.F. (CM) Vincenzo ATTOLINO)

**IL RESPONSABILE DELLA FASE DI**  
**AFFIDAMENTO**

(C.C. (CM) Francesco AUGURIO)

**IL RESPONSABILE DELLA FASE DI**  
**PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE**  
**ED ESECUZIONE**

(C.C. Riccardo TICCONI)